

100 HOCHZEIT-CHECKLISTEN



Das ultimative Buch für die stressfreie Hochzeitsplanung

BUCHAUSZUG: NACH DER HOCHZEIT UND NAMENSÄNDERUNG



12-Monats-Checkliste/ Budget-Planer

12-Monats-Checkliste.....	6
Budget-Planer.....	12

Wichtiges vor der Hochzeit

Wichtige Fragen vor der Ehe.....	20
Wichtige Fragen zur Hochzeit	21
Feiern vor der Hochzeit	22
Hochzeitsplaner	25

Hochzeitsgäste

Gästeplanung	28
Notfall-Box für die Gäste	32
Gästeliste Hochzeitsfeier.....	34
Gästeliste nur Trauung	42

Drucksachen

Save-the-Date & Einladungskarten....	46
Kirchenheft/Trauheft	50
Sonstige Drucksachen	51

Brautpaar

Brautkleid	54
Brautjungfernkleider	57
Frisur/Make-up	58
Hochzeitsanzug	62
Hochzeitsrede	64
Notfall-Box für das Brautpaar	66
Hochzeitstag/Hochzeitsnacht	67
Eheringe	68
Hochzeitsbräuche	70

Trauung

Standesamtliche Trauung.....	74
Kirchliche Trauung / Freie Trauung ...	77
Sektempfang und Fingerfood	81

Hochzeitsfeier

Hochzeitslocation	84
Heiraten zu Hause	92
Blumen und Dekoration.....	96
Musik	106
Hochzeitsfotos und -Video.....	110
Hochzeitsauto	113
Essen und Getränke	115
Hochzeitstorte	118
Auf- und Abbau	122

Hochzeitsreise & Danach

Hochzeitsreise	126
Nach der Hochzeit... BUCHAUSZUG ...	128
Namensänderung... BUCHAUSZUG ..	129

Anhang

Kontaktdaten	132
Mietsachen/Ausgeliehenes	140
Notizen	144
Übungsblatt für neue Unterschrift....	156



Checkliste nach der Hochzeit

- Offene Rechnungen begleichen (Location/Catering, evtl. weitere Dienstleister)
- Geschenke auspacken
In der Gästeliste auf Seite 34 eintragen, wer was geschenkt hat. Dies ist sehr hilfreich für die persönlichen Worte auf den Dankeskarten!
- Ausgeliehene Sachen zurückgeben (siehe Checkliste Seite 140)
- Namensänderung mitteilen (siehe Checkliste Seite 129)
- Evtl. Trash-the-Dress Fotos machen
- Brautkleid und Hochzeitsanzug reinigen lassen
- Foto/Video Release Party mit der engsten Familie plus ggf. Trauzeugen
- Hochzeitsfotoalbum gestalten
Auch ein tolles Geschenk für Familie und Trauzeugen
- Dankeschön-Geschenke besorgen (für Helfer/Trauzeugen)
- Dankeskarten drucken lassen und versenden (siehe Checkliste Seite 52)
- Hochzeitsdienstleister im Dienstleisterverzeichnis bewerten und somit zukünftigen Brautpaaren helfen. *Vielen Dank dafür!!!* →
- Steuerklasse ändern
- Evtl. Brautkleid verkaufen (z.B. über wunsch-brautkleid.de) oder umnähen lassen
- Evtl. Änderung der Bankdaten dem Arbeitgeber mitteilen (falls das Gehalt nun auf ein gemeinsames Konto überwiesen werden soll)
- Evtl. Termin beim Notar für Generalvollmacht ausmachen
Sehr sinnvoll, da man im Notfall dann auch auf die Konten des anderen zugreifen kann. Ohne eine Generalvollmacht oder die Änderung bei der Bank ist dies auch für verheiratete Personen nicht möglich!
- Evtl. Termin beim Notar für Testament und/oder Patientenverfügung ausmachen



Checkliste Namensänderung

- Klingelschild
- Briefkasten
Ihr solltet vorübergehend (ca. 2-3 Monate) am besten euren neuen und alten Namen am Briefkasten anbringen. Nur so könnt ihr sicher sein, dass die Post auch wirklich ankommt.
- Personalausweis
- Reisepass
Bei eurer Hochzeitsreise solltet ihr den alten Reisepass mitnehmen, falls die Reiseangaben mit dem alten Namen gemacht wurden.
- Führerschein
Den Führerschein könnt ihr optional ändern. Eine Pflicht zur Änderung des Namens besteht bisher nicht, kostet aber nur wenige Euro und erspart euch ggf. Ärger bei Mietwagenfirmen und Kontrollen.
- Krankenkasse
Eurer Krankenkasse solltet ihr so schnell wie möglich Bescheid geben, damit eine neue Krankenkassenkarte erstellt wird.
- Ärzte
Bei den Ärzten reicht es vollkommen aus, wenn ihr bei eurem nächsten Termin dort die Namensänderung angebt.
- Banken/Steuerberater
Bei Bank/Bausparunternehmen/Kreditunternehmen etc. solltet ihr wenn möglich persönlich vorbeigehen. Die meisten Banken möchten eine Kopie der Eheurkunde und eine Kopie des neuen Ausweises haben. Fordert auf jeden Fall neue Bankkarten/Kreditkarten an.
- Personalbüro des Arbeitgebers
- Kollegen und Geschäftspartner
- Social Media
- Online-Shops/Auktionsplattformen
- Versicherungen (z.B. Auto, Haftpflicht, Auslandskrankenkasse, Reiserücktritt, etc.)
- Verträge (z.B. Smartphone, Gas, Strom, Fitnessstudio, GEZ, etc.)
- Mieter/Vermieter
- Arbeitsagentur, Sozial- und Jugendamt, BAföG-Amt
- Vereine
- Sonstige Ausweise (z.B. Bibliotheksausweis, Organspendenausweis, Studentenausweis, etc.)
- Neue E-Mail Adresse für offizielle Anlässe (z.B. Bewerbungen) mit eurem neuen Namen einrichten

100 HOCHZEIT-CHECKLISTEN

Autoren: Raffael und Sonja Schulz

Mit den 100 Hochzeit-Checklisten habt ihr einen übersichtlichen Leitfaden, der euch Schritt für Schritt durch die komplette Hochzeitsplanung führt. Das Buch ermöglicht eine stressfreie Hochzeitsvorbereitung und ihr werdet garantiert nichts vergessen.

Neben den umfangreichen Checklisten findet ihr viele hilfreiche Tipps und besondere Ideen für ein gelungenes Hochzeitsfest. So wird die perfekte Planung der Hochzeit zur Leichtigkeit.

FREUT EUCH AUF:

- ✓ 160 Seiten mit ausführlichen Checklisten und hilfreichen Tipps
- ✓ Alle hochzeitsrelevanten Themen von der Verlobungsfeier bis zur Dankeskarte
- € Budget-Planer für eine gelungene Kostenkalkulation inkl. Spartipps
- ! Hinweise zur Fehlervermeidung
- 📱 Inspirationsbilder, Link-Tipps und vieles mehr...

Jetzt hier klicken
und bei Amazon kaufen

Von den Experten von:



19,95 € [D]

ISBN 978-3-00-074354-2



9 783000 743542 >

ERHÄLTlich IM BUCHHANDEL UND BEI AMAZON